



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ 27 / 2564

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 2)

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกาศ เรื่อง มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 16 เมษายน 2564 และ (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2564 นั้น ประกอบกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารเฉพากิจจังหวัดเชียงใหม่ คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ ได้แถลงการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ซึ่งเกิดขึ้นในจังหวัดเชียงใหม่และหลายพื้นที่ในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียนของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าว เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติงาน และมอบหมายการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิตฯ ตามภาระหน้าที่ของสายงานนั้น ๆ ในระหว่างวันที่ 1-16 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 -16.00 น. ณ โรงเรียนสาธิตฯ ให้ถือเป็นแนวปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิตฯ ดังนี้

1. การมาปฏิบัติงาน ให้บุคลากรสลับวันเข้าปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ โดยแบ่งเป็นสายงาน และตำแหน่งหน้าที่ ดังนี้

1.1 **ครูระดับปฐมวัย ครูระดับประถมศึกษา ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน** มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารสำหรับการจัดการเรียนการสอน จัดทำงานธุรการชั้นเรียนประจำปีการศึกษา 2564 ประสานงานกับผู้ปกครองในเรื่องจำหน่ายหนังสือเรียนในแต่ละห้องเรียน รวมทั้งงานที่ฝ่ายวิชาการมอบหมายให้ดำเนินการตามภารกิจ

1.2 **ผู้ปฏิบัติงานบริการ (โรงครัว)** มีหน้าที่ ทำความสะอาดอุปกรณ์/โรงอาหาร จัดเก็บอุปกรณ์ เตรียมพร้อมสำหรับการปรับปรุงอาคารโรงอาหาร

1.3 **นักวิชาการศึกษา นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และผู้ปฏิบัติงานบริการ** มีหน้าที่ ให้มาปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสายงานของแต่ละตำแหน่งงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการ ทั้งนี้ มอบหมายหน้าที่เพิ่มเติม ดังนี้

- นักวิชาการศึกษา ให้ดำเนินการเช็คสต็อกยาเพื่อส่งงานพัสดุ ปรับปรุงห้องพยาบาล จัดประเภท/แยกประเภทหนังสือในห้องสมุดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และรายงานผู้อำนวยการตามระเบียบ

- ผู้ปฏิบัติงานบริการ ได้แก่ นางลำครอง สวัสดิงคะ ให้เปิด-ปิด ประตูโรงเรียนและอาคารเรียน พร้อมปฏิบัติงานในสายงานทุกวัน

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ - สกุล	
1	วันจันทร์ ที่ 3 พฤษภาคม 2564	1. นางสาวกรรณรัชต์	ไผ่เพ็ญ
		2. นางสาวดวงกมล	พวงลังกา
		3. นายวีระวัฒน์	ฤทธิ์ศร
		4. นายจักรกฤษณ์	แสนใจ

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ - สกุล	
		5. นางสาวอรรวรรณ 6. นางวรารัตน์ 7. นางสาวกัญญนันท์ 8. นางสาวกมลชนก 9. นางสาวอรัญญา 10. นายทศพล 11. นางสาวรัตนาภรณ์ 12. นางสาวสุพิชญา 13. นางณิชากร 14. นางสาวเกษมียา 15. นางสาวนิชชีมา 16. นายกิตติชนม์ 17. นางสาวศรัญญา 18. นางสุธิดา	รกไพโร หมอดู ศิริ นันทา อินทวงค์ ยานันท์ ชัยขาว สีมาวงศ์ รินยศ ยอดชมภู บัวประเสริฐยิ่ง ศรีตุลา ปิยะจันทร์ บุตรพรหม
2	วันพุธ ที่ 5 พฤษภาคม 2564	1. นางธิดา 2. นายกันตภณ 3. นางสาวธัญญารัตน์ 4. นางสาวณัฐธิดา 5. นางสาวรำพึง 6. นายฐิติพงษ์ 7. นางสาวดวงกมล 8. นายฉลอง 9. นางสาวศิริญา 10. นางสาวธัญชยา 11. นางสาวศุภกัญญา 12. นางสาวปวีณา 13. นายมนตรีกร 14. นางสาวนิชชีมา 15. นายประสงค์ 16. นางสาวอุไรวรรณ	ปิ่นแก้ว วิชัยทา แสวงหลี พะกำพันธ์ โนพวน วงศ์รัตนมัจฉา ลือศักดิ์ ทรายแก้ว สุริยะ บุญทา เพชรบุรี นำบุญจิตร ญาณวชิรสกุล บัวประเสริฐยิ่ง เรือนคำ สันตติภัก
3	วันพฤหัสบดี ที่ 6 พฤษภาคม 2564	1. นางชนิดา 2. นายบุญรัตน์ 3. นางสาวทิพานัน 4. นางนงลักษณ์ 5. นายพิเชษฐ์ 6. นางสาวจุฬารัตน์ 7. นางศิริณี 8. นางกนกวรรณ 9. นายไพโรจน์ 10. นายมนตรีกร	อิศรเสนา สดใส นันทาราช เฮืองโฮม คนสูง ชัยมณีวรรณ แพทอง มณีวรรณ สุวรรณศรี ญาณวชิรสกุล

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ - สกุล	
		11.นางสาวศรีัญญา 12.นางสาวรัชฎาพรรณ 13.นางสาวอิสราภรณ์	ปิยะจันทร์ ธรรมธิ อุทรวัง
4	วันศุกร์ ที่ 7 พฤษภาคม 2564	1. นางสาววรรณวิไล 2. นางสาวสุดารัตน์ 3. นางเกศแก้ว 4. นางสาวอิสริยา 5. นางสาวกรรณรัชต์ 6. นางสาวดวงกมล 7. นายวีระวัฒน์ 8. นายจักรกฤษณ์ 9. นางสาวอรวรรณ 10.นางวรารัตน์ 11.นางสาวกัญญนัทธ์ 12.นางสาวกมลชนก 13.นางสาวอรทัย 14.นายทศพล 15.นางสาวรัชฎาพรรณ 16.นายประสงค์ 17.นายกิตตชนม์ 18.นางสาวบัวลอย	เม็งทอง ปัญญาเจริญ มีทรัพย์ ชมภูศรี ไผ่เพ็ญ พวงลังกา ฤทธิ์ศร แสนใจ รกไพร หมอดู ศิริ นันทา อินทวงค์ ยานันท์ ธรรมธิ เรือนคำ ศรีตุลา คงค
5	วันอังคาร ที่ 11 พฤษภาคม 2564	1. นางสาวรัตนภรณ์ 2. นางสาวสุพิชญา 3. นางณิชกานต์ 4. นางสาวเมษยารัตน์ 5. นางสาวรำพึง 6. นายฐิติพงษ์ 7. นางสาวดวงกมล 8. นายฉลอง 9. นางสาวศิริัญญา 10.นางสาวธัญชยา 11.นางศุภกัญญา 12.นางสาวปรีวิศา 13.นายมนตรกฤต 14.นางสาวรัชฎาพรรณ 15.นางสาวศรีัญญา 16.นางจันทร์ดี	ชัยขาว ทิฆาวงค์ รินยศ ยอดชมพู โนพนวน วงศ์รัตนมัจฉา ลือศักดิ์ ทรายแก้ว สุริยะ บุญทา เพชรบุรี นำบุญจิตร ญาณวชิรสกุล ธรรมธิ ปิยะจันทร์ คงค
6	วันพุธ ที่ 12 พฤษภาคม 2564	1. นางธนิดา 2. นายกันตภณ 3. นางสาวธัญญารัตน์	ปิ่นแก้ว วิชัยทา แสวงหลี

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ - สกุล	
		4. นางสาวณัฐธิดา 5. นายพิเชษฐ์ 6. นางสาวจุฬารัตน์ 7. นางศิริภาณี 8. นางกนกวรรณ 9. นายไพโรจน์ 10. นายกิตติชนม์ 11. นายประสงค์ 12. นางสาวรัชฎาพรรณ 13. นางสุธิตินันท์ 14. นางสาวอุไรวรรณ	พะกำพันธ์ คนสูง ชัยมณีวรรณ แพทอง มณีวรรณ สุวรรณศรี ศรีตุลา เรือนคำ ธรรมธิ บุตรพรม สันตติภัก
7	วันพฤหัสบดี ที่ 13 พฤษภาคม 2564	1. นางชนิดา 2. นายบุญรัตน์ 3. นางสาวทิพานัน 4. นางนงลักษณ์ 5. นางสาวกรรณรัชต์ 6. นางสาวดวงกมล 7. นายวีระวัฒน์ 8. นายจักรกฤษณ์ 9. นางสาวอรวรรณ 10. นางวรรัตน์ 11. นางสาวกัญญนัทธ์ 12. นางสาวกมลชนก 13. นางสาวอรทัย 14. นายทศพล 15. นางสาวรำพึง 16. นายฐิติพงษ์ 17. นางสาวดวงกมล 18. นายฉลอง 19. นางสาวศิริธัญญา 20. นางสาวธัญชยา 21. นางสาวนิชชีมา 22. นางสาวศรีธัญญา 23. นายกิตติชนม์ 24. นางสาวอิสราภรณ์	อิสรเสนา สดใส นันทาราช เฌียงโฮม ใฝ่เพ็้อย พวงลังกา ฤทธิศร แสนใจ รกไพร หมอคู ศิริ นันตา อินทวงค์ ยานันท์ โนนวน วงศ์รัตนมัจฉา ลือศักดิ์ ทรายแก้ว สุริยะ บุญทา บัวประเสริฐยิ่ง ปิยะจันทร์ ศรีตุลา อุทรวัง
8	วันศุกร์ ที่ 14 พฤษภาคม 2564	1. นางสาววรรณวิไล 2. นางสาวสุดารัตน์ 3. นางเกษแก้ว 4. นางสาวอิสริยา 5. นางศุภกัญญา	เม็งทอง ปัญญาเจริญ มีทรัพย์ ชมพูศรี เพชรบุรี

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ - สกุล	
		6. นางสาวปวีศา	นำบุญจิตร
		7. นายพิเชษฐ์	คนสูง
		8. นางสาวจุฬารัตน์	ชัยมณีวรรณ
		9. นางศิริภาณี	แพทอง
		10.นางกนกวรรณ	มณีวรรณ
		11.นายไพโรจน์	สุวรรณศรี
		12.นายมนตรีกฤต	ญาณวชิรสกุล
		13.นายประสงค์	เรือนคำ
		14.นางสาวนิชชีมา	บัวประเสริฐยิ่ง
		15.นางจันทร์ดี	คงค
		16.นางสาวบัวลอย	คงค

2. บุคลากรที่มาปฏิบัติงานตามข้อ 1 ให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในฝ่ายงานนั้น ๆ อย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติงานระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงเรียนสาธิตฯ โดยเซ็นชื่อปฏิบัติงาน ตามวันเวลาที่กำหนด และหากไม่อยู่ปฏิบัติงานในวันเวลาที่กำหนด ให้ทำหนังสือขอลาตามระเบียบ กรณีไม่มีใบลาจะถือว่าบุคคลนั้นขาดงาน ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนจะดำเนินการวินิจฉัยชี้ขาดเป็นรายบุคคล

3. การแลกรวันมาปฏิบัติงาน สามารถกระทำได้หากผู้ที่มีคำสั่งไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ได้ แต่ต้องทำบันทึกขอแลกรวันมาปฏิบัติงาน ที่งานสำนักงานโรงเรียนฯ และส่งผู้บังคับบัญชา อนุญาตล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ

4. บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) จะต้องอยู่ปฏิบัติงาน ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น. ในวันและเวลาปฏิบัติงานปกติ โดยจะต้องรายงานตัวต่อผู้บริหารตามแนวทางที่ผู้บริหารให้ถือปฏิบัติภารกิจ ซึ่งช่องทางติดต่อผู้บริหารจะติดต่อประสานงานกับบุคลากร โดยพิจารณาดำเนินการทางการสื่อสารออนไลน์ เช่น ทางกลุ่มเฟส (ทีม) และไลน์ เป็นต้น ทั้งนี้ บุคลากรต้องไม่ปรากฏตัวหรือแสดงตัวว่าอยู่ในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมในเวลาปฏิบัติงานปกติ

ในกรณีที่ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) หากไม่อยู่ปฏิบัติงานตลอดเวลาตามข้อ 3 และไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการให้ถือว่าบุคคลกรนั้นขาดงาน โดยผู้ตรวจและตรวจสอบการปฏิบัติงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ

5. มหาวิทยาลัยและโรงเรียนสามารถกำหนดงานมอบหมายภารกิจอื่น ๆ ให้บุคลากรปฏิบัติเป็นรายกรณีตามเห็นสมควร ทั้งนี้ สามารถติดตามข่าวสารของทางโรงเรียนสาธิตฯ ในช่องทาง ดังนี้

- Facebook : ทีมสาธิต <https://www.facebook.com/messages/t/1430531100363680>

- Line : ครูประณมสาธิต <https://line.me/R/ti/g/iFc6SB0c6y> (สำหรับบุคลากรฝ่ายประถมศึกษา) บุคลากรท่านใดไม่ได้เข้าร่วมในกลุ่มดังกล่าว ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารจากบุคลากรท่านอื่นที่อยู่ในกลุ่มด้วยตนเอง

ดังนั้น ในระหว่างที่บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) และวันหยุดราชการ ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน ควรงดหรือหลีกเลี่ยงการเดินทางไปต่างจังหวัด พื้นที่เสี่ยง และพื้นที่ที่มีผู้คนหนาแน่นเพื่อปฏิบัติตามศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 2019 (ศบค.) และติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดจากประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด 2019 (ศบค.) และประกาศของโรงเรียนสาธิตฯ เพื่อปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2564 หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2564



(อาจารย์ ดร.กฤษฎา บุญชม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่