



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกนักเรียนในการอนุรักษ์ทรัพยากร และการเก็บทรัพยากรท้องถิ่น

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้กำหนดจัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกนักเรียนในการอนุรักษ์ทรัพยากรและการเก็บทรัพยากรท้องถิ่น สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และ ๕ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของทรัพยากร รู้จักหวงแหนและนำไปใช้อย่างยั่งยืนผ่านกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในวันเสาร์ ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ วัดกู่เต้า ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดยเดินทางไป - กลับ โดยเช่าเหมารถ และเพื่อให้งานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผน กำกับดูแล ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

๑.๑ ผศ.เยี่ยมลักษณ์ อุดการ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ อ.ดร.กฤษณา บุญชม	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางปรียาพร กองคำ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางชนิดา อิศรเสนา	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
๑.๕ นางสาวรำพึง โนนวน	หัวหน้าฝ่ายประถมศึกษา	กรรมการ
๑.๖ นายฐิติพงษ์ วงศ์รัตนมัจฉา	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๗ นางกนกวรรณ มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการและควบคุมดูแลนักเรียน มีหน้าที่ ประสานงานทุกฝ่ายให้เกิดประสิทธิภาพ กำกับ ดูแล ควบคุมนักเรียนร่วมกิจกรรมตามรายชื่อดังแนบ ตลอดจนดูแลเรื่องยานพาหนะในการเดินทางและจัดเตรียมบุคลากรควบคุมนักเรียนในขณะเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง ให้อยู่ในความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายพิเชษฐ์	คนสูง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวจุฬารัตน์	ชัยมณีวรรณ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวดวงกมล	พวงลังกา	กรรมการ
๒.๔ นายจักรกฤษณ์	แสนใจ	กรรมการ
๒.๕ นายประสงค์	เรือนคำ	กรรมการ
๒.๖ นายกิตติชนม์	ศรีตุลา	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงานวิทยากรท้องถิ่น และปฏิบัติหน้าที่ครูภูมิปัญญาท้องถิ่นในการอบรม มีหน้าที่ ประสานงานวิทยากรท้องถิ่นในการจัดกิจกรรม ต้อนรับวิทยากร และปฏิบัติหน้าที่ครูภูมิปัญญาท้องถิ่นในการอบรม ประกอบด้วย

๓.๑ นายบุญรัตน์ สดใส กรรมการ

๓. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ เบิก – จ่าย งบประมาณการดำเนินการและสรุปผลการใช้จ่ายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม ได้แก่ ป้ายไว้นิล อุปกรณ์เครื่องเขียน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ติดต่อประสานงานเรื่องการเช่าเหมารถโดยสารประจำทาง ประกอบด้วย

๓.๑ นายประสงค์ เรือนคำ ประธานกรรมการ

๓.๒ นายพิเชษฐ์ คนสูง รองประธานกรรมการ

๓.๓ นายกิตติชนม์ ศรีตุลา กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับวิทยากร ครูและนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๑ นายพิเชษฐ์ คนสูง ประธานกรรมการ

๔.๒ นายกิตติชนม์ ศรีตุลา รองประธานกรรมการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ถ่ายภาพ พร้อมรวบรวมสรุปกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายพิเชษฐ์ คนสูง ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวจุฬารัตน์ ชัยมณีวรรณ รองประธานกรรมการ

๕.๓ นายจักรกฤษณ์ แสนใจ กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุดการ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่