



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรจัดทำข้อมูล วิเคราะห์งาน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และพันธกิจเร่งด่วน ของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งมีมติคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ มอบหมายให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำข้อมูล วิเคราะห์งาน โรงเรียนสาธิตฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ ดังนั้น จึงแต่งตั้งผู้มีนามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการทำหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงาน ศึกษาการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แก่

๑.๑ อ.ดร.กฤษณา	บุญชม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางกนกวรรณ	มณีวรรณ	กรรมการ
๑.๓ นายจิตติพงษ์	วงศ์รัตนมัจฉา	กรรมการ
๑.๔ นางสาววรรณวิไล	เม็งทอง	กรรมการ
๑.๕ นายกิตตชนม์	ศรีตุลา	กรรมการ
๑.๖ นายมนตรีภฤต	ญาณวชิรสกุล	กรรมการ
๑.๗ นายไพโรจน์	สุวรรณศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ความจำเป็นในการปรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา
๒. ศึกษาข้อมูล อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ของโรงเรียนในพื้นที่ และโรงเรียนที่มีพันธกิจใกล้เคียงกับโรงเรียน เพื่อนำมาเปรียบเทียบ สรุปเป็นข้อมูล
๓. นำเสนอ ข้อมูลอัตราปรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษาของโรงเรียนที่เหมาะสม เพื่อนำมาเป็นข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ

๒. คณะทำงาน ศึกษาและวิเคราะห์ ความต้องการในการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยต่อการจัดการเรียนรู้ ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แก่

๒.๑ นางปรียาพร	ทองคำ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวรำพึง	โนพวน	กรรมการ
๒.๓ นางชนิดา	อิศรเสนา	กรรมการ
๒.๔ นางสาวดวงกมล	พวงลังกา	กรรมการ
๒.๕ นายกันตภณ	วิชัยทา	กรรมการ
๒.๖ นายจักรกฤษณ์	แสนใจ	กรรมการ

๒.๗	นางสาวศรัญญา	ปิยะจันทร์	กรรมการ
๒.๘	นางสาวปรวิศา	นำบุญจิตร	กรรมการ
๒.๙	นางสาวกรรณรัชต์	ไผ่เพ็ญ	กรรมการ
๒.๑๐	นางวรารัตน์	หมอดู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูลการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยต่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการ
๒. วิเคราะห์ความต้องการของโรงเรียนสาธิตในการรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนรู้ ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการ
๓. จัดทำสรุปเป็นข้อมูลความต้องการในการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานผู้อำนวยการทราบโดยด่วน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุตาการ)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่